



รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้องตี้
อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
(ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงตี้ อำเภอไทรโยค จังหวัดกาญจนบุรี

| โครงการ/ กิจกรรม | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณ คงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|--|---|
| | | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | |
| ๑.การวางแผน กำลังคน ๑.๑ แผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบึงตี้ | ๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ |
| ๑.๒ ปรับปรุง ข้อมูลในระบบ ศูนย์ข้อมูล บุคลากรแห่งชาติ (LHR) | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | ๑.๒ บันทึก ปรับปรุงข้อมูลอัตรากำลัง เงินเดือน เงินเพิ่ม ภาระค่าใช้จ่ายตาม มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ บริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงาน จ้างให้เป็นปัจจุบัน และรายงานทุกเดือน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ |

| โครงการ/ กิจกรรม | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณ คงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|--|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|---|---|
| | | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | |
| ๒.การสรรหา บุคลากรเพื่อ ปฏิบัติงานตาม ภารกิจของ หน่วยงาน | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | | ✓ | พนักงานส่วนตำบล ๑.ประกาศรับสมัครรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่าง แผน อัตรากำลัง ได้แก่ ตำแหน่งเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี (ปง./ชง.) ตำแหน่งเจ้า พนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง./ชง.) ส่งหนังสือ แจ้งเวียนรับโอนไปยังหน่วยงานต่างๆ ให้ ทราบทั่วกันและประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบล | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ |

| โครงการ/กิจกรรม | งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณคงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|---|-------------------------------|---------------------------|-----------------------|--------------------|--------------------|------------------------------------|--|
| | | | | ยังไม่ได้ดำเนินการ | ดำเนินการแล้วเสร็จ | | |
| <p>๓.การพัฒนาบุคลากรส่งเสริมพนักงานส่วนตำบลเข้ารับบริการอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่</p> <p>๑) หลักสูตรเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่</p> <p>๒) หลักสูตรอบรมนันทนาการงานท้องถิ่น</p> <p>๓) หลักสูตรอบรมนันทนาการทั่วไป</p> <p>๔) หลักสูตรอบรมนันทนาการคลัง</p> <p>๕) หลักสูตรอบรมนันทนาการช่าง</p> <p>๖) หลักสูตรอบรมนันทนาการงานสาธารณสุข</p> <p>๗) หลักสูตรการฝึกอบรมตามมาตรฐานตำแหน่งหรืองานที่เกี่ยวข้องและหลังจากเข้ารับการฝึกอบรม มีการถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับ ให้พนักงานส่วนตำบลทราบ เป็นหนังสือหรือรายงานผลการฝึกอบรม</p> | ๕๐๐,๐๐๐ | ๓๖๖,๔๒๐ | ๑๓๓,๕๘๐ | | ✓ | | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ |

| โครงการ/ กิจกรรม | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณ คงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|---------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|--|--|
| | | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | |
| ๔. การบริหารผล การปฏิบัติงาน | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ✓ | | ๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง ๒. การเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และ พนักงานจ้าง | ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย.๖๗ - ๓๐ ก.ย.๖๗ |
| ๕. การพัฒนา คุณภาพชีวิต | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ✓ | | ๑. เสริมสร้างกิจกรรมและพัฒนา สภาพแวดล้อมในท้องทำงานความ ปลอดภัยและการมีส่วนร่วม โดยจัด กิจกรรม Big Cleaning day เป็นประจำ ทุกเดือน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ |

| โครงการ/ กิจกรรม | งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร (บาท) | งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท) | งบประมาณ คงเหลือ (บาท) | สถานะโครงการ | | ผลการดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม | ระยะเวลา (ระบุเป็น ว/ด/ป/ ที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) |
|---|--------------------------------------|----------------------------------|------------------------------|------------------------|------------------------|---|--|
| | | | | ยังไม่ได้ ดำเนินการ | ดำเนินการ แล้วเสร็จ | | |
| ๖. การส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและการ รักวินัยใน หน่วยงาน | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ไม่ใช้ งบประมาณ | ✓ | | ๑. จัดทำประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ประชาสัมพันธ์ให้ทราบและถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๒. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ |

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

| ประเภท | ปี ๒๕๖๗ |
|------------------|---------|
| | จำนวน |
| บริหารท้องถิ่น | - |
| อำนาจการท้องถิ่น | ๑ |
| วิชาการ | ๓ |
| ทั่วไป | ๕ |
| พนักงานจ้าง | ๒๑ |

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

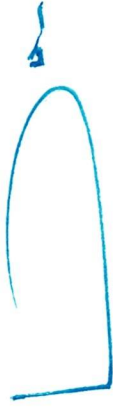
| หลักสูตร | จำนวน |
|---|-------|
| หลักสูตรนักบริหารงานท้องถิ่น | |
| หลักสูตรนักบริหารงานทั่วไป นักบริหารงานคณคลัง นักบริหารงานช่าง | |
| หลักสูตรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง | |
| หลักสูตรเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน | |

ปัญหา / อุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-



(นายนิทัศน์ ดูกอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบึงตี้